

## **“NUOVE METODOLOGIE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE: APPALTO, DISTACCO, CODATORIALITÀ, TRASFERIMENTO D’AZIENDA, PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI. Profili applicativi e prassi ispettive”**

**Dal 10 maggio al 7 giugno 2019**

**Presso Confindustria Bari e Barletta – Andria – Trani**

Il Corso si propone quale strumento per l’aggiornamento delle competenze teoriche e pratiche nell’applicazione di nuovi strumenti di gestione delle risorse umane. Partendo dall’analisi dei più moderni processi di esternalizzazione della manodopera, intende fornire gli strumenti per amministrare in maniera efficace il personale, anche sotto il profilo disciplinare.

### **OBIETTIVI E DESTINATARI DEL PERCORSO**

- Aggiornare le aziende sulle principali tematiche dei rapporti di lavoro e della gestione delle risorse umane
- Fornire gli strumenti necessari per la risoluzione di problematiche emerse sotto il profilo pratico
- Esaminare le problematiche di applicazione del sistema disciplinare
- Approfondire la recente prassi adottata dagli organi ispettivi (INL, INPS, INAIL)

Il corso è destinato a

- responsabili e addetti alla gestione delle risorse umane
- consulenti aziendali, giuristi d’impresa

### **APPROCCIO DIDATTICO**

Il corso adotta una struttura in 5 moduli all’interno dei quali è prevista sia una parte d’inquadramento generale del tema trattato, sia una parte di approfondimento giurisprudenziale e di analisi casistica.

### **DOCENTI**

- Dott.ssa Elisabetta Ciccarone - Ispettore del lavoro presso I.T.L. di Bari
- PhD Francesco Di Bono – Funzionario ufficio legale e contenzioso I.T.L. di Bari
- Avv. Raffaele Garofalo – Giuslavorista del Foro di Bari
- Massimo Patino – Consulente del lavoro
- Prof. Giuseppe Antonio Recchia - Ricercatore in diritto del lavoro presso l’Università degli Studi “Aldo Moro” di Bari”.

## **MODULO I**

**10 maggio dalle ore 14:00 alle ore 18:00**

**Prof. Giuseppe Antonio Recchia**

### **L'APPALTO**

1. Elementi essenziali del contratto di appalto
2. La disciplina del subappalto e possibilità di esclusione nel contratto
3. Requisiti per la genuinità dell'appalto: oggetto, organizzazione dei fattori produttivi e rischio di impresa
4. Conseguenze dell'appalto illegittimo
5. Disciplina della responsabilità solidale e la gestione nel contratto di appalto
6. Solidarietà contributiva: interpello Ministero del Lavoro n.29 del 15.12.2015
7. Successione negli appalti e cambio appalto

## **MODULO II**

**17 maggio dalle ore 14:00 alle ore 18:00**

**PhD Francesco Di Bono**

### **I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

1. Il sistema delle fonti
2. Doveri e obblighi dei lavoratori
3. Il codice disciplinare
4. La contestazione disciplinare
5. La fase istruttoria del procedimento
6. L'individuazione della sanzione applicabile tra vincoli legislativi e discrezionalità del datore di lavoro
7. L'applicazione della sanzione
8. I rapporti tra procedimento disciplinare e procedimento penale
9. L'impugnazione delle sanzioni disciplinari: il ricorso giurisdizionale, il Collegio di Conciliazione ed arbitrato ex art. 7 St. Lavoratori

## **MODULO III**

**24 maggio dalle ore 14:00 alle ore 18:00**

**Avv. Raffaele Garofalo**

### **TRASFERIMENTO DI AZIENDA E DI RAMO D'AZIENDA**

1. Trasferimento di azienda e di ramo d'azienda nella giurisprudenza
2. Procedure sindacali: ambito e contenuti
3. I contratti collettivi applicabili ai lavoratori trasferiti
4. Nuovo regime dei cambi di appalto

## **MODULO IV**

**7 giugno dalle ore 14:00 alle ore 18:00**

**Dott.ssa Elisabetta Ciccarone  
Sig. Massimo Patino**

### **IL DISTACCO DEI LAVORATORI**

1. Condizioni di legittimità: l'interesse del distaccante
2. Temporaneità del distacco e gestione del rapporto di lavoro
3. Rimborso degli oneri ed accordo di distacco
4. Distacco nei gruppi di imprese

### **IL REGIME DELLE TRASFERTE**

- Differenze tra trasferte e trasfertismo

### **LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO DOPO IL DECRETO DIGNITÀ**

1. Il nuovo regime delle causali riferite all'utilizzatore
2. Il reato di somministrazione fraudolenta
3. Il regime delle decadenze
4. La circolare del MLPS n. 17/2018

**ENTE FORMATORE:** ASSO SERVICE S.R.L.

**ORARIO** tutte le lezioni sono dalle ore 14.00 alle ore 18.00

**SEDE** Bari – Via Amendola 172/5

**RIFERIMENTI** Dott.ssa Anita Capraro [capraro@assoservice.bari.it](mailto:capraro@assoservice.bari.it)  
Asso Service Srl – Via Amendola 172/5 tel: 0805467740

### **SCHEDA ISCRIZIONE**

Compilare e sottoscrivere la scheda di iscrizione da inoltrare alla segreteria organizzativa corsi via mail o fax

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

- Costo del singolo modulo: 200,00 €
- Tre moduli: 500,00 €
- Abbonamento completo 4 giornate 700,00€

**SCONTO QUANTITA'**: per iscrizioni multiple (almeno tre) sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive

**EARLY REGISTRATION: 18 aprile 2019:** sarà praticato uno sconto del 10% per tutte le iscrizioni che perverranno entro il 18 aprile 2019; questa offerta si cumula con lo sconto quantità  
Le quote comprendono documentazione didattica, pranzo e coffee break.

### **MODALITA' DI ISCRIZIONE**

Le iscrizioni saranno accettate in ordine progressivo di arrivo, fino a completamento posti. Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di Asso Service del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura.

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, dopo il ricevimento della lettera di accettazione.

Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità fornite sulla scheda di iscrizione.

L'importo stabilito dovrà essere versato ad Asso Service srl tramite bonifico bancario intestato a ASSO SERVICE srl Causale: formazione HR

Coordinate bancarie: Banca Intesa Sanpaolo, via Amendola 168 – Bari

ABI 03069 - CAB 04069 - c/c 1037 IBAN IT75E0306904069100000001037

### **RINUNCE**

In caso di rinuncia effettuata per iscritto

entro il 24 aprile sarà addebitato il 50%

successivamente o in caso di mancata partecipazione sarà fatturata l'intera quota.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del partecipante, che dovrà essere comunicata per iscritto. Asso Service Srl si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute.

### **FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Bari

### SCHEDA DI ISCRIZIONE

#### “NUOVE METODOLOGIE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE: APPALTO, DISTACCO, CODATORIALITÀ, TRASFERIMENTO D’AZIENDA, PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI.

#### Profili applicativi e prassi ispettive”

NOME E COGNOME	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
ATTUALE MANSIONE AZIENDALE	
AZIENDA	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL’AZIENDA	
INDIRIZZO (VIA-CAP-CITTÀ)	
INDIRIZZO E-MAIL DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ PER L’INOLTRO DELLA FATTURA	
N. DI TELEFONO	
SPECIFICARE SE SARÀ EMESSO ORDINE D’ACQUISTO	
C.F. / P.IVA	
MODULI SCELTI	

- Abbonamento completo € 700,00 + IVA
- Riduzione del 10% per iscrizione multipla
- Riduzione del 10% per iscrizione entro il 18 aprile 2019

- Ai sensi dell’art. 1341 C.C. approviamo quanto espressamente indicato nelle Condizioni Generali del presente dépliant.
- La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all’articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell’articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Asso Service Srl, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell’informativa.

TIMBRO E FIRMA